

Factura Pequeño Contribuyente

ERIKA ROCSANA , AREVALO CRUZ
Nit Emisor: 23392584
ERIKA ROCSANA AREVALO CRUZ
3 AVENIDA 0-79 zona 2, JALAPA, JALAPA

NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E71831A0-37E2-439D-8A74-939DED582097
Serie: E71831A0 Número de DTE: 937575325
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 22:36:45
Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 22:36:45

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-8-1-14, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-291-2025	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E71831A0, número de DTE 937575325 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Erika Rocsana Arevalo Cruz, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-8-1-14 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-291-2025. Conste. Jalapa, 30 de noviembre de 2025.

f. 

Erika Rocsana Arevalo Cruz
DPI: 2468 74422 2101




Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762181296397

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 8:48 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 22:36:45
Emisor:	23392584
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ERIKA ROCSANA AREVALO CRUZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	E71831A0-37E2-439D-8A74-939DED582097 /
Serie:	E71831A0
Número del DTE:	937575325
Acuse de recibido:	FCID202520251102T22:36:4606:00E71831A037E2439D8A74939DED582097
Fecha de la consulta:	03/11/2025 08:47:43
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 03/11/2025 08:47:58 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	23392584
NOMBRE	ERIKA ROCSANA, AREVALO CRUZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-8-1-14 /
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-291-2025 /
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS /
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Erika Rocsana Arévalo Cruz /
Plazo de contratación	Del: 01/08/2025 /	Al: 31/12/2025 /
Período de este informe:	Del: 01/11/2025 /	Al: 30/11/2025 /
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00 /
Prestados en:		Extensión Rural Jalapa /

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en las capacitaciones ejecutadas sobre los temas de emprendimiento familiar, elaboración de receta (Churros caseros), con grupos CADER de las aldeas Plan de la Cruz, El Porvenir 1 y 2 del Municipio de Monjas Jalapa.	100% /	Finalizado
	Apoyé en las capacitaciones realizadas sobre temas de Higiene y Salud. En los grupos CADER de las aldeas La Villita, Achiotes, El Sálamo, La Recta y Morazán.	100% /	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación,	Apoyé a miembros de grupo CADER en la elaboración de un invernadero para la producción de Chile y Tomate	100% /	Finalizado

elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	en la producción de semilleros de hortalizas en un ambiente controlado en aldeas los Achiotes y la Recta de Monjas. Apoyé en la ejecución de asistencia técnica sobre temas del Gusano Barrenador con los grupos CADER de San Juancito, Llano Grande y El Carmen.	100% /	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la preparación de recetas utilizando las hortalizas cosechadas en huertos familiares (tortitas de Brócoli, Rábano y Acelga) con grupos CADER de las aldeas Garay Viejo y Sálamo. Apoyé en la realización de talleres de preparación de Jabón líquido-detergente. Del grupo CADER de aldea San Antonio Monjas. Apoyé en capacitación sobre la elaboración de repelente de mosquitos grupo CADER de aldea San Juancito.	100% 100% 100%	Finalizado Finalizado Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER.	Apoyé en la capacitación de emprendimientos familiares de productos de Limpieza con miembros de los grupos CADER del municipio de Monjas.	100% /	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé con la coordinación de SOSEP para realizar capacitaciones de emprendimiento con los grupos CADER El Porvenir 1 y Porvenir 2.	100% /	Finalizado

6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la coordinación de actividades en conjunto con el MAGA- Municipalidad y COMUSAN, a desarrollar en grupos CADER del municipio de Monjas Jalapa.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la entrega de semilla, para ejecutar semilleros en los grupos CADER del municipio de Monjas, Jalapa.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Erika Rocsana Arévalo Cruz
 DPI: 2468 74422 2101
 Celular: 55692048

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
 JEFE DEPARTAMENTAL
 CON FUNCIONES TEMPORALES

